

LISA WEINRANK

TOPP

# TRICK 17

KOMPAKT

HOMEOFFICE

KEEP  
CALM  
AND  
HACK  
IT!

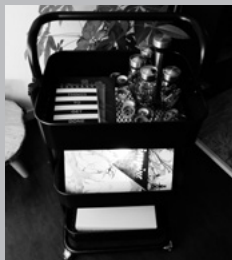
111 LIFEHACKS FÜR  
DIE PERFEKTE WORK-  
HOME-BALANCE



# DIE 10 BEST OF HACKS



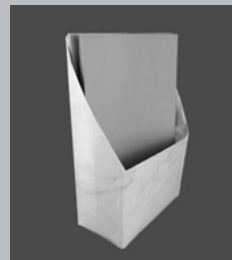
**KARTENSAMMLER**  
SEITE 28



**ROLLWAGENORGANIZER**  
SEITE 31



**HÖRPAUSE**  
SEITE 38



**UPCYCLING-  
PAPIERHALTER**  
SEITE 54



**SNACK-SPENDER**  
SEITE 67



**TRINKSPIEL**  
SEITE 74



**MAUSEFALLE**  
SEITE 98



**EI EI EI**  
SEITE 106



**HATSCHI-RETTUNG**  
SEITE 129



**NACKENKISSEN-DIY**  
SEITE 138



# TRICK 17

---

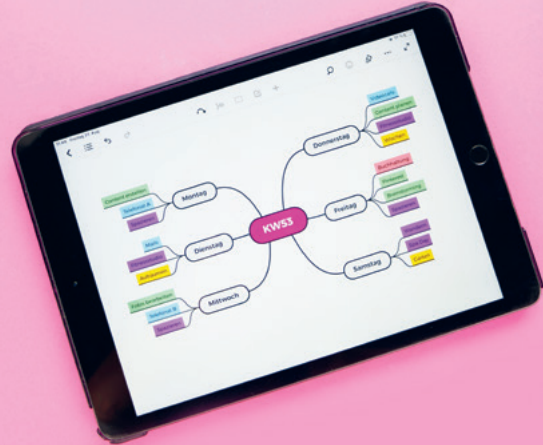
HOMEOFFICE

LISA WEINRANK

# INHALT

**KAPITEL 1: S. 6**  
**ORGANISATION & ORDNUNG**

**KAPITEL 2: S. 32**  
**ZEITMANAGEMENT**  
**& PRODUKTIVITÄT**



**KAPITEL 3: S. 48**  
**DEKO & SELBERMACHEN**

HOME  
Office

DO  
WHAT  
YOU  
LOVE

Work  
Hard &  
Be Nice

STAY





**KAPITEL 4: S. 68**  
**ESSEN & TRINKEN**



**KAPITEL 5: S. 90**  
**TECHNIKKRAM & COMPUTERZEUG**



**KAPITEL 6: S. 116**  
**GESUNDHEIT &**  
**WOHLBEFINDEN**

**CHECKLISTEN: S. 144**  
**REGISTER: S. 146**  
**IMPRESSUM: S. 148**



# VORWORT



**Homeoffice – Fluch oder Segen? Während viele eher unfreiwillig zum Arbeiten in die eigenen vier Wände geschickt wurden, bin ich schon lange ein großer Homeoffice-Fan. Ich arbeite bereits seit fünf Jahren von zu Hause aus – vier Jahre davon als Selbstständige und nun auch ein Jahr als Angestellte.**

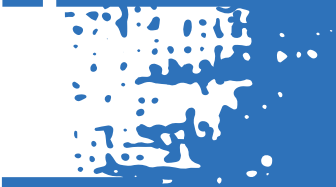
**Warum ich das mobile Arbeiten so liebe? Man spart einiges an Zeit, weil man nicht durch die Gegend fahren, im Stau stehen und einen Parkplatz suchen muss. Diese gesparte Zeit trägt zu einer besseren Vereinbarkeit von Familie und Beruf bei. Man kann außerdem Homeoffice so gestalten, wie man möchte, um sich „wie zu Hause“ zu fühlen. Die Unternehmen haben langsam verstanden, dass es funktioniert und dass dabei sogar Kosten gespart werden können. Für mich persönlich ist das flexible Arbeiten das Arbeitsmodell der Zukunft.**

**Nichtsdestotrotz hat das Homeoffice ein paar Nachteile. Beispielsweise neigen viele dazu, zu Hause zu prokrastinieren oder die Work-Life-Balance zu verlieren. Ich hoffe aber, dass die Tipps und Hacks aus diesem Buch deine Homeoffice-Zeit erleichtern und versüßen werden. Ich habe mein ganzes Wissen, all die großen und kleinen Tricks, die ich in den letzten Jahren besonders nützlich fand, in dieses Buch gepackt. Mein Ziel ist es, dass jeder motiviert und glücklich von daheim arbeiten kann.**

**Ich wünsche dir viel Spaß mit dem Buch und happy Homeoffice!**

# Organisation & ORDNUNG

1





**In einem Schuhorganizer kannst du allerlei Kleinigkeiten wie Büroklammern, Haftnotizen oder Pinnnadeln platzsparend aufbewahren. An der Innen- oder Außenseite des Tisches aufgehängt, hast du alles immer griffbereit zur Hand.**

---

Falls der Hängeorganizer zu lang ist, kannst du ihn in der Mitte durchschneiden.





Homeoffice bedeutet, die ganze Zeit mit dem Laptop auf der Couch zu lümmeln oder im Bett zu arbeiten? Lieber nicht! Ein richtiger Arbeitsplatz ist nicht nur wichtig für deine Haltung und deine Gesundheit, sondern steigert auch deine Produktivität. Deswegen zeige ich dir in diesem Kapitel, wie du dein Homeoffice gestalten kannst. Außerdem werden wir versuchen, deinen Bürokram zu organisieren und deine Umgebung sauber zu halten. Klingt das nicht toll?

2

# MEIN HAUS, MEINE FESTUNG



**Richte dir einen festen Arbeitsplatz in deiner Wohnung ein. Das sollte ein Ort sein, an dem du konzentriert und effizient arbeiten kannst. Als Zweitmonitor kannst du einen Fernseher mit Wandhalterung benutzen, so hast du mehr Platz, um alle Programme im Überblick zu haben.**

Du suchst einen ergonomischen Stuhl? Schau dich bei den Gaming-Stühlen um, die sind oft bequemer und man kann sie günstiger gebraucht kaufen.



3

# SCHMINKOFFICE



**Nutze deinen Schminktisch als Arbeitsplatz - mit Spiegelleuchten an den Seiten hast du gleich eine gute Beleuchtung für Videocalls.**

Wie du deine Schminke aufbewahren kannst, erfährst du in Hack 88.

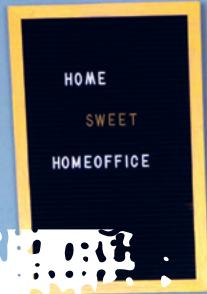


**Besorg dir eine Tischplatte im Baumarkt und lege sie über zwei Nachtkommoden. So bekommst du einen perfekten Arbeitstisch mit viel Stauraum. Sobald du den Tisch nicht mehr brauchst, nimmst du die Platte einfach ab und stellst die Nachtkommoden wieder neben dein Bett.**

Stell dein Laptop auf einen Monitorständer, damit der Bildschirm etwas höher steht. So beugst du einem steifen Nacken vor.

4

2 IN 1



# AUSZIEHBAR



**Du hast sehr wenig Platz in deiner Wohnung? Baue einen Ausziehboden in deinen Kleiderschrank oder in ein Regal ein. Darauf platzierst du deine Tastatur und die Maus. Laptop oder Monitor und das restliche Zubehör stellst du auf die Regalböden.**

Miste zuerst deine Kleidung aus, damit du mehr Platz im Schrank hast.